

У складу са одредбама члана 14. став 1. Статута Удружења васпитача Београда, Скупштина УВБ-а на својој IX редовној седници одржаној дана 17.11.2011 г. у Београду доноси:

ПОСЛОВНИК О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА УДРУЖЕЊА ВАСПИТАЧА БЕОГРАДА

Састав Управног одбора (скраћени назив - УО)

1. УО чине пуноправни представници ПУ које су чланице УВБ-а, представник приватних вртића и председници секција, које бира Скупштина.
2. УО има председника, подпредседника и генералног секретара.
3. УО има записничара, записник се води на свакој седници, а пише га члан УО – сваки наредни пут, други по редоследу.
4. Записници се воде ручно, по хронологији датума у књизи записника, а куцају и штампају накнадно за архиву и представнике УО.

Начин рада и функционицање УО

1. УО сазива седницу и њоме руководи председник или подпредседник, или члан кога одреди председник или УО.
2. УО ради по предложеном и усвојеном дневном реду, а свака седница почиње рад по усвајању записника са претходне седнице УО.
3. Одлуке УО су важеће ако УО има кворум, више од половине чланова УО и ако за одлуку гласа већина присутних чланова УО.
4. У случају спречености да присуствује седници, члан УО обезбеђује да седници присуствује његов заменик из ПУ.
5. Ако члан УО не присуствује двома узастопним седницама УО, исти га позива на разговор и решава проблем договором.
6. Управни одбор се састаје 1 - 2 пута месечно, а по потреби и чешће.
7. Седницама УО могу присуствовати васпитачи - чланови УВБ, гости - сарадници, са правом учешћа у дискусији, али без права гласа у одлучивању
8. У изузетним ситуацијама, када је неопходно донети хитне одлуке, договор се може постићи и телефонским путем и електронском поштом, тако што ће чланови УО свој глас послати СМС-ом и на мејл УВБ-а и на првој наредној седници верификовати у записник.

Контрола над радом УО

1. Контролу рада УО врши Надзорни одбор.
2. Надзорни одбор је у обавези да најмање једанпут годишње на Скупштини УВБ поднесе извештај и да мишљење о раду УО, секција УВБ и годишњем финансијском извештају УВБ.

Смернице за рад УО

1. УО у свом раду се руководи Статутом УВБ, програмском оријентацијом, кодексом понашања и професионалним интересима васпитача.
2. УО је независан у свом раду и одговара Скупштини УВБ за свој рад.
3. Чланови УО сарађују са руководиоцима ПУ, представницима извршне власти, другим сродним струковним удружењима, синдикатима, невладиним организацијама, Учитељским факултетом, издавачким кућама и привредницима, а у складу са Статутом УВБ, кодексом понашања и са пуном личном и професионалном одговорношћу
4. Сарадњу са медијима реализује Представник за јавност у сарадњи са председником Секције за информисање и председником УВБ.

Извршни одбор

1. Извршни одбор по Статуту УВБ сачињавају председник УО, подпредседник УО, генерални секретар УО и председници секција.
2. Извршни одбор припрема седнице УО и предлаже дневни ред.
3. Извршни одбор је у обавези да се стара о реализацији програма рада и о истом информисе чланове УО УВБ.

Посебна задужења чланова УО

1. На основу одлука УО, чланови УО, чланови секција и остали чланови УВБ могу добити посебна задужења при организацији стручних скупова, у раду комисија, жирија, при повећаном обиму посла и др.
2. Чланови УО, као и друга задужена лица у том случају су одговорни за преузете обавезе.

Начин коришћења средстава са рачуна УВБ

1. Средства са рачуна УВБ се подижу по одлуци УО и троше наменски.
2. Чланови УО на седницама УО доносе одлуку у које сврхе и који износ средстава ће се трошити и на који начин ће бити извршено плаћање (готовински или преко рачуна).
3. Сваки члан УО и сваки члан УВБ-а, васпитач који је одређена средства потрошио на име активности УВБ, а по одлуци УО, има право на накнаду истих уз правдање рачунима за учињени трошак.
4. Сходно одлуци УО, сваки члан УВБ или друго лице (сарадник, гост и др.) има право на накнаду трошкова учињених на службеном путу уз правдање путним налогом и рачунима, а у складу са законом.
5. По одлуци УО а за потребе УВБ, члановима УО могу да се плаћају трошкови телефона (допуна-мобилни), ако је то једини начин комуникације. Висину трошка одређује УО својом одлуком, а правда се рачуном.
6. По одлуци УО за потребе УВБ, члановима УО и другим члановима УВБ могу да се плаћају трошкови градског превоза (са приложеним картама), месечна маркица за превоз, такси рачуни и други трошкови
7. УО на челу са председником дужан је да води рачуна о наменском коришћењу средстава на рачуну УВБ, уредном и у року плаћању уговорних и законских обавеза, достављању потребних извештаја и свим другим обавезама које има УВБ. Такође је у обавези да у сарадњи са овлашћеним књиговођом и техничким секретаром, обавештава своје чланство о свим насталим и могућим проблемима у вези стања и пословања УВБ.

Прелазне и завршне одредбе

Пословник о раду Управног одбора ступа на снагу даном доношења и усвајањем на Скупштини Удружења васпитача Београда и може се мењати на начин на који је и донет, односно на Скупштини.